

Specialist Payroll (m/w/d)

Für die weltweit agierenden Otto Krahn Gruppe definiert die Otto Krahn Holding GmbH die strategischen Leitlinien und übernimmt dabei gleichzeitig die Rolle eines professionellen Serviceproviders. Auf diesem Weg unterstützen wir die Unternehmen der Gruppe dabei, einen erfolgreichen und nachhaltigen Wachstumskurs voranzutreiben.

Deine Aufgaben

- Du stellst die termingerechte und ordnungsgemäße Entgeltabrechnung sicher, indem Du die Daten in P&I LOGA HR erfasst, prüfst sowie die monatliche Test- und Produktivabrechnung eigenständig durchführst und nachbereitest.
- Du setzt abrechnungsrelevante Daten und Termine unter Berücksichtigung gesetzlicher, tarifvertraglicher und betrieblicher Vorgaben um und überwachst deren korrekte Einhaltung.
- Du verantwortest die Pflege und Verwaltung der abrechnungsrelevanten Bestandteile der digitalen Personalakten und gewährleistest deren Aktualität und Vollständigkeit.
- Du übernimmst die professionelle Korrespondenz mit Krankenkassen, Finanzämtern und weiteren relevanten Institutionen.
- Als kompetente Ansprechperson berätst und betreust Du Mitarbeitende sowie Führungskräfte in allen Fragen rund um die Entgeltabrechnung.
- Du erstellst Bescheinigungen, individuelle Statistiken sowie regelmäßige Reportings und bereitest abrechnungsrelevante Daten strukturiert und adressatengerecht auf.
- Du analysierst und wertest Daten für Fachbereiche und gruppenübergreifende Anforderungen aus und nutzt hierfür Scout-Abfragen und/oder Data-Mining.
- Du verantwortest die Abwicklung von Pauschalversteuerungen, der betrieblichen Altersvorsorge sowie die Absicherung von Zeitkonten im Rahmen der Altersteilzeit einschließlich der Bürgschaftsversicherung.
- Du wirkst aktiv bei Jahresabschlussarbeiten im Bereich Payroll mit und trägst zur Sicherstellung korrekter Abschlussprozesse bei.

Dein Profil

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und bringst fundierte Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung mit P&I LOGA HR mit.
- Du besitzt umfassende Kenntnisse im Sozialversicherungs-, Steuer- und Tarifrecht und wendest diese sicher im Rahmen der gesetzlichen und tariflichen Bestimmungen an.
- Du arbeitest routiniert mit MS Office, verfügst über eine ausgeprägte Zahlenaffinität und erstellst strukturierte, aussagekräftige Auswertungen.
- Idealerweise bringst Du zusätzlich Kenntnisse in SAP SuccessFactors mit.
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden Dein Profil ab – Englischkenntnisse sind von Vorteil.
- Der serviceorientierte Umgang mit Menschen bereitet Dir Freude, und Du berätst kompetent sowie lösungsorientiert.
- Du überzeugst durch eine ausgeprägte Kommunikations- und Kontaktfähigkeit sowie durch eine teamorientierte Arbeitsweise.
- Du arbeitest absolut zuverlässig, präzise und verantwortungsbewusst und gehst mit sensiblen Daten vertrauensvoll um.
- Eine hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität sind für Dich selbstverständlich.

Zu der in Familienbesitz befindlichen Otto Krahn Gruppe gehören der Kunststoffdistributeur ALBIS, die KRAHN Chemie Gruppe und der Kunststoff-Compoundeur MOCOM. Mit einem jährlichen Umsatz von ca. 1,3 Mrd. € ist die Unternehmensgruppe mit rund 1.700 Mitarbeitenden an weltweit 46 Standorten vertreten. Werden Sie Teil unseres Teams! Die Otto Krahn Gruppe legt Wert auf Zusammenarbeit und einen freundlichen Umgang. Wir fördern Chancengleichheit und respektieren unsere Mitarbeitenden als Individuen mit unterschiedlichen Kulturen, Perspektiven, Fähigkeiten und Erfahrungen. Unser Anliegen ist es, die Unternehmen

unserer Gruppe mit innovativen Ideen und Ansätzen bei der Erreichung ihrer Ziele zu unterstützen. Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über den „Jetzt bewerben“-Button mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.

Otto Krahn Holding GmbH Mühlenhagen 35 · 20539 Hamburg
Talent Acquisition · Telefon: +49 40 78105-0
www.ottokrahn.group



[Jetzt bewerben](#)