

Chief of Staff (m/w/d)

Als Holdinggesellschaft der weltweit agierenden Otto Krahn Gruppe definiert die Otto Krahn Group GmbH die strategischen Leitlinien und übernimmt dabei gleichzeitig die Rolle eines professionellen Serviceproviders. Auf diesem Weg unterstützen wir die Unternehmen der Gruppe dabei, einen erfolgreichen und nachhaltigen Wachstumskurs voranzutreiben.

Deine Aufgaben

- **Strategische Unterstützung & Entscheidungsfindung**

- Du entwickelst und setzt strategische Initiativen für den CEO um.
- Du strukturierst und analysierst Informationen und bereitest fundierte Entscheidungsgrundlagen auf.
- Du stellst sicher, dass Prioritäten eingehalten und langfristige Ziele erreicht werden.

- **Koordination & Kommunikation**

- Du agierst als Schnittstelle zwischen dem CEO, der Führungsebene und relevanten Stakeholdern.
- Du sorgst für einen reibungslosen Informationsfluss – insbesondere mit dem Executive Leadership Team der Otto Krahn Gruppe.
- Du organisierst und leitest Meetings und sorgst für Effizienz und Zielorientierung.

- **Sparringspartner für den CEO**

- Du bringst neue Perspektiven ein und unterstützt bei der Priorisierung und Entscheidungsfindung.
- Du hältst dem CEO den Rücken frei, indem du operative und strategische Aufgaben übernimmst und effektiv delegierst.

- **Externe Beziehungen & Repräsentation**

- Du koordinierst und pflegst externe Partnerschaften und vertrittst zeitweise den CEO in Meetings.
- Du unterstützt bei öffentlichen Auftritten oder Reden.

Dein Profil

- Du hast einen MBA oder eine vergleichbare Ausbildung.
- Du bringst mehrjährige Erfahrung im Projektmanagement oder in der strategischen Planung einer größeren Strategieberatung mit.
- Du hast Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Führungskräften und bist es gewohnt, in schnelllebigem, dynamischen Umgebungen zu arbeiten.
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Du verfügst über hervorragende Kommunikationsfähigkeiten und zwischenmenschliche Kompetenzen und kannst auf verschiedenen Ebenen einer Organisation souverän agieren.
- Dein analytisches und strategisches Denkvermögen ist ausgeprägt.
- Du bist in der Lage, vertrauensvolle Beziehungen aufzubauen und als neutraler Berater aufzutreten.
- Du kennst dich mit den politischen und organisatorischen Dynamiken in Unternehmen aus.
- Du treibst Veränderungen proaktiv voran und unterstützt kulturellen Wandel mit Engagement.

Zu der in Familienbesitz befindlichen Otto Krahn Group gehören der Kunststoffdistributeur ALBIS, die KRAHN Chemie Gruppe, der Kunststoff-Compoundeur MOCOM sowie der Recyclingspezialist WIPAG. Mit einem jährlichen Umsatz von ca. 1,1 Mrd. € ist die Unternehmensgruppe mit rund 1.600 Mitarbeitenden an weltweit 39 Standorten vertreten. Werden Sie Teil unseres Teams! Die Otto Krahn Group legt Wert auf Zusammenarbeit und einen freundlichen Umgang. Wir fördern Chancengleichheit und respektieren unsere Mitarbeitenden als Individuen mit unterschiedlichen Kulturen, Perspektiven, Fähigkeiten und Erfahrungen. Unser Anliegen ist es, die Unternehmen unserer Gruppe mit innovativen Ideen und Ansätzen bei der Erreichung ihrer Ziele zu unterstützen. Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über den „Jetzt bewerben“-Button mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und

Verfügbarkeit.

Otto Krahn Group GmbH Mühlenhagen 35 · 20539 Hamburg
Talent Acquisition · Telefon: +49 40 78105-0
www.ottokrahn.group



Jetzt bewerben